



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าจั่ว

ที่ ตง ๕๔๐๐๑/๖๒๙

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การนำผลประโยชน์ ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการประเมินทำประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดตัวชี้วัด ที่ ๔.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยแสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าจั่ว ได้ดำเนินการจัดทำผลการวิเคราะห์ผลการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด โดย นำไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร เพื่อรักษาระดับการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดแนบท้ายบันทึก ข้อความนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และดำเนินการเผยแพร่ให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างทุกคนทราบเพื่อถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลท่าจั่วต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายยุทธ แก้วแสน)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอสืบเนื่อง

(นายอิทธิเดช แซ่ฟัด)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความคิดเห็น....

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลท่าจั่ว

(นายทิวัดธ์ ขวัญเมือง)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าจั่ว

ความคิดเห็นนายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว

^C
นางเนนการ

(นายประสิทธิ์ แซ่ส่อ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหวัดตรัง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลท่าจั่ว อยู่ในระดับ ผ่าน โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๖๘ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) คะแนนรวม ๙๘.๐๑ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๙.๓๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๘๕.๘๙ คะแนน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๑.๒๕ คะแนน

รายละเอียดภาพประกอบ

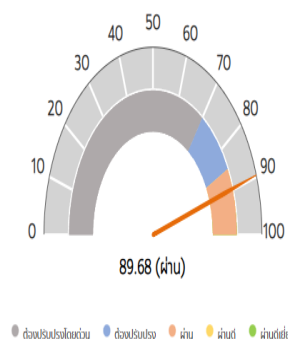


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

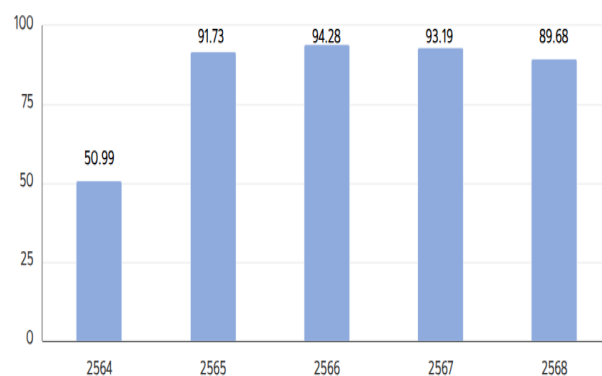
เทศบาลตำบลท่าจั่ว

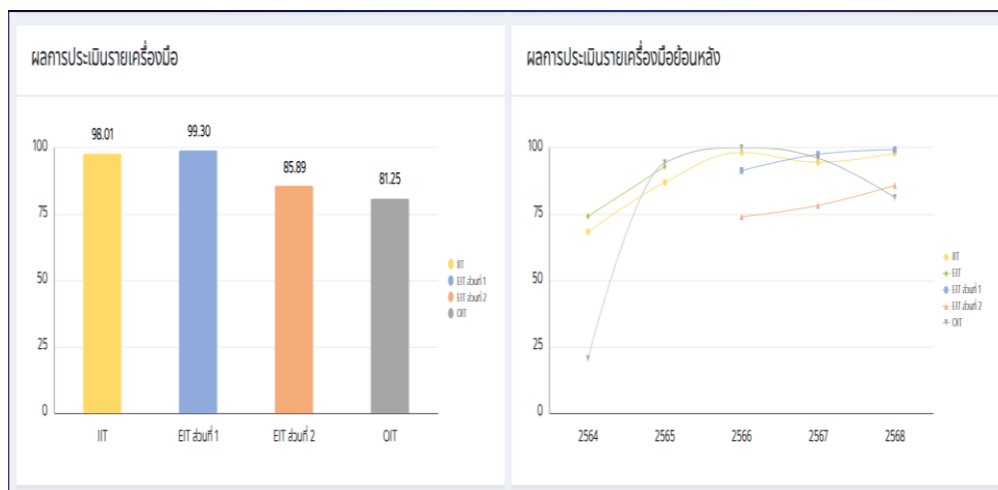
หน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



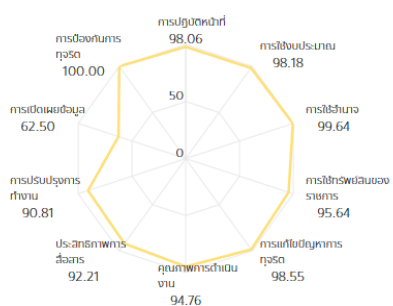
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง





ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.06
2	การใช้งบประมาณ	98.18
3	การใช้อำนาจ	99.64
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	95.64
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.55
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.21
8	การปรับปรุงการทำงาน	90.81
9	การเปิดเผยข้อมูล	62.50
10	การป้องกันทางธุรกิจ	100.00

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ผลการประเมิน : ๙๘.๐๖ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าจั่วปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาหน่วยงานควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ผลการประเมิน : ๙๘.๑๘ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจั่วมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ผลการประเมิน : ๙๙.๖๔ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจั่วได้มี การดำเนินการตามตัวชี้วัดในการใช้อำนาจ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ของการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามอำนาจหน้าที่ มีได้มี การใช้อำนาจนอกเหนือจากการปฏิบัติงานโดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษา มาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	ผลการประเมิน : ๙๘.๐๖ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนเจ้าหน้าที่ในเทศบาลตำบลท่าจั่วบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้นหน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต	ผลการประเมิน : ๙๘.๕๕ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจั่วได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดในการการแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารและข้าราชการ ได้ให้ความสำคัญการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นอย่างมาก และสามารถดำเนินการป้องกันปัญหาได้อย่างมากและประชาชนมีความ เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน : ๙๔.๗๖ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี่ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมและควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	ผลการประเมิน : ๙๒.๒๑ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี่ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน	ผลการประเมิน : ๙๐.๘๑คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี้ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย - ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน - ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ผลการประเมิน : ๖๒.๕๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี่ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ - รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้า - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน -รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗หน่วยงานควรจัดทำข้อมูล รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ผลการประเมิน : ๑๐๐ คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี่มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การ ปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง ซึ่งควรรักษา มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ผู้รับบริการ

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จันทบุรี

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑.ต้องมีขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจนในคู่มือ ประชาชน ๒. มุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดการใช้เทคโนโลยี (E-SERVICE) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่และการปลุกฝังจิตสำนึกให้บริการอย่างเท่าเทียม	ในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าจี้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์	๑.จัดฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ในการ ให้บริการโดยไม่แบ่งแยก ให้แก่พนักงาน อย่างต่อเนื่อง ๒. ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็น ปัจจุบันและ ครบถ้วน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการค้นหาข้อมูล ๓.จัดทำคู่มือและแผนผังขั้นตอน กำหนดระยะเวลาการทำงานให้ ชัดเจนและเปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อให้ผู้รับบริการตรวจสอบได้ ๔. การใช้เทคโนโลยี(E-SERVICE): พัฒนา ระบบ ออนไลน์เพื่อ ให้บริการโดยลดการเผชิญหน้าและดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จังหวัดตรัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ๑. มุ่งเน้นความโปร่งใสคุ้มค่า และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ (ITA) โดยมีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างที่สอดคล้องกับช่วงเวลา, กระจายงาน ไม่ให้กระจุกตัวช่วง ปลายปี,ตรวจสอบการใช้จ่าย ผ่านระบบ GFMISให้ถูกต้องตาม กฎระเบียบ ๒. มีช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริต เพื่อให้การ บริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด ๓. เน้นการตรวจสอบเข้มงวด โดยใช้หลักแบ่งแยกหน้าที่ (SEGREGATION OF DUTIES) การตรวจสอบเอกสารหลักฐานจริงก่อนอนุมัติการ จัดทำ คู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔.การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ เพื่อเพิ่ม ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ๕.กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการ ทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จตลอดจน บังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ ๖. มุ่งเน้นการจัดซื้อจัดจ้างที่ เปิดเผย ตรวจสอบ ได้และห้าม เอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือพวกพ้อง	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	๑.จัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิก จ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน ๒.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อม ทั้งเผยแพร่รายการ จัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯให้ครบตามองค์ประกอบ ๓. ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ให้แก่บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอก ๔. ใช้ระบบการเบิกจ่ายผ่านระบบออนไลน์ หรือE-PROCUREMENT เพื่อลดการทำเอกสารเท็จ ๕.ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเช่น รายชื่อคนทำงานจริงใน เวลานั้นนอกทำการส่งมอบ วัสดุอุปกรณ์อย่างเข้มงวดก่อนผู้บังคับบัญชาลงนามอนุมัติ ๖.จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๗.จัดตั้งช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตที่ปลอดภัย ๘.จัดทำคู่มือและอบรมเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจข้อ ห้ามและมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ๙. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงาน ผลผลการจัดซื้อจัด จ้างรายเดือน/ประจำปีบน เว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชน เข้าถึงและตรวจสอบได้	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจั่ว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑. เน้นสร้างความโปร่งใส ป้องกัน การใช้ อำนาจมิชอบ (ITA) ผ่านการ กำหนดนโยบายห้ามใช้เวลา ราชการ/ ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วน ตน ๒. มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัย และเพิ่ม ช่องทางร้องเรียนลับ ๓. เน้นการสร้างระบบ ตรวจสอบ ,ส่งเสริม จริยธรรม, และการปกป้องผู้ แจ้งเบาะแส ๔. มีมาตรการป้องกันการถูก กลั่น แกล้งหรือโยกย้ายที่ไม่เป็น ธรรมแก่ เจ้าหน้าที่ที่รายงาน การทุจริต ๕. กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องความผิด ทาง การ บริหารงานบุคคลให้เป็น ความผิดวินัยร้ายแรงและอาญา	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาล ตำบลท่าจั่วได้มี การดำเนินการตามตัวชี้วัดในการ ใช้ อำนาจ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ของการใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามอำนาจหน้าที่ มิได้มี การใช้ อำนาจนอกเหนือจากการปฏิบัติงานโดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษา มาตรฐานไว้และควร พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	๑.กำหนดเป็นนโยบาย"ไม่รับ ไม่ทำ"โดย ห้ามผู้บังคับบัญชาสั่งการ ให้เจ้าหน้าที่ทำ ธุรส่วนตัว หรือใช้เวลาราชการและ ทรัพย์สินของ ราชการใน เรื่องส่วนตัว เด็ดขาด ๒.ออกประกาศหากมีการฝ่าฝืน ให้ถือเป็น การกระทำผิดวินัยและ ทุจริตต่อหน้าที่ซึ่ง ต้องได้รับ โทษทางวินัยตามสมควร ๓.จัดให้มีช่องทางร้องเรียนผู้บังคับบัญชา โดยตรงและเป็น ความลับ หรือช่องทาง ภายในหน่วยงานโดยปกปิดชื่อผู้แจ้งเป็น ความลับ ๔.สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับจริยธรรม ผู้บังคับบัญชาและความ โปร่งใสในการด ำเนินงาน ๕.จัดอบรมความรู้เรื่องวินัย,การประกาศ คู่มือแนวปฏิบัติการ ป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน,และการแสดงความจำนงค์ ต่อต้านการทุจริต ๖.กำหนดหลักเกณฑ์โปร่งใสการแต่งตั้ง โยกย้ายต้องผ่านคณะ กรรมการฯโดยมี หลักเกณฑ์การ ประเมินที่ชัดเจนและวัดผล ได้ ๗. หมั่นตรวจสอบความเสี ยงในจุด เปราะบาง เช่น การโอนย้าย,การ เลื่อน ตำแหน่ง,และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจั่ว

**ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จังหวัดตรัง**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของ ทางราชการ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ๑. ยึดหลักความคุ้มค่า โปร่งใส และ เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อ ราชการเป็น สำคัญ ๒. พัฒนา ปรับปรุงการ ก หนด หรือ ระบุแนว ทางการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน พร้อม ทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานมี การขอ อนุญาตใน การยืม ทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง ๓. เน้นยืมให้ใช้เพื่อราชการ เท่านั้น โดยต้องมีทะเบียนคุม ทรัพย์สิน/ ครุภัณฑ์ทุกประเภท การยืมพัสดุออก นอกสถานที่ ต้องทำหลักฐาน เป็นลาย ลักษณ์ อักษร ระบุเหตุผลเวลาคืน และ ได้รับอนุมัติ	จากผลคะแนนเจ้าหน้าที่ในเทศบาลตำบลท่าจี้บาง รายการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควร ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืม ทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบ และบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็น ว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	๑. มีการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบต่องาน ต่อหน้าที่เพื่อให้เกิด การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนแล ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของ รัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ๒. ควรมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ เป็นประจำทุกปีและ ควรออก มาตรการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ๓. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้าน ต่างๆไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการ ปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน ๔. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการ ขอยืม ทรัพย์สินของ ราชการให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบ ๕. ออกประกาศห้ามนำวัสดุส านักงาน (กระดาษ,ซองจดหมาย) หรือ ครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์,รถยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร) ไปใช้ในธุระ ส่วนตัว โดยเด็ดขาด	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจั่ว อำเภอยะยง จังหวัดตรัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การ ทุจริต <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> -จัดการเรื่อง ร้องเรียนร้อง การทุจริต และ ประพฤติมิชอบ เชิงรุก	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาล ตำบลท่าจั่วได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดในการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารและข้าราชการ ได้ให้ความสำคัญการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็น อย่าง มาก และสามารถดำเนินการป้องกันปัญหา ได้อย่างมากและประชาชนมีความ เชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษา มาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy และ นโยบายไม่รับสินบนอย่างเป็นทางการ ๒. กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย ๓. สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ร้องเรียนว่า จะ มีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ และไม่ มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจั่ว

**ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจั่ว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑. มุ่งเน้นความโปร่งใสความเสมอภาคและประสิทธิภาพสูงสุดโดยเจ้าหน้าที่จะต้อง ให้บริการตามขั้นตอนที่คู่มือปฏิบัติงานกำหนด ไว้อย่างเคร่งครัด ๒. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลด ขั้นตอน และเพิ่ม ความรวดเร็ว ในการให้บริการ ๓. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น E-SERVICE, ระบบคิว ออนไลน์) มาลดขั้นตอน และเพิ่ม ความรวดเร็ว ในการให้บริการ ๕. เน้นการให้บริการที่ไร้การเลือกปฏิบัติ(NON-DISCRIMINATION) โดยยึดหลักธรรมาภิบาลความ โปร่งใส และคุณภาพการบริการ เท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง ขั้นตอน ระยะเวลา หรือการ อำนวยความสะดวกโดยมี กลไก ตรวจสอบ ร้องเรียน และการ ส่งเสริม จิตสำนึก"SERVICE MIND" แก่เจ้าหน้าที่ ๖. มุ่งเน้นการสร้าง ความโปร่งใส การตรวจสอบ ได้และจิตสำนึกที่ดี	ผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจั่วควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมและควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใด ภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้ว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (WORK MANUAL) ให้เป็นปัจจุบัน และเข้าใจง่าย ๒.จัดฝึกอบรมเพิ่มทักษะความรู้เกี่ยวกับการ บริการและระเบียบ ปฏิบัติ ๓. ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-SERVICE) เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มความ โปร่งใสให้บริการเป็นระบบออนไลน์ ลดการใช้ดุลยพินิจเจ้าหน้าที่และการเผชิญหน้า ๔. ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๕.จัดทำคู่มือการขอรับบริการและ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าว ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ ๖. นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อ ในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่น พับ อินโฟ กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์เป็น ต้น ๗. ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือจุด ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจั่ว

**ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จังหวัดตรัง**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑.กำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายเข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว ทั้งทางเว็บไซต์หน่วยงาน (E-GP, ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์) สื่อ สังคมออนไลน์ ป้ายประกาศและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ตั้ง ๒. มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๓.จัดช่องทางการสื่อสารตอบข้อซักถาม ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูล ที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ และเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น ได้โดยง่าย	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี้ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑. เว็บไซต์หน่วย:จัดทำส่วน “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ที่ชัดเจนและอัปเดตเป็นปัจจุบัน ๒.SOCIALMEDIA:เช่นFACEBOOK PAGE,LINE OFFICIAL, หรือ TWITTER ในการกระจายข่าวสารอย่างรวดเร็ว ๓.E-GP/ระบบกลาง: ลงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรฐาน ๔.ศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน:จัดตั้งสถานที่ให้บริการ ตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ๕. บอร์ดประชาสัมพันธ์/ป้ายประกาศ: บริเวณหน้าหน่วยงานที่ ประชาชนผ่านไปมาสะดวก ๖.การเปิดเผยข้อมูลสำคัญ โครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่แผนงาน โครงการและงบประมาณ รายจ่ายคู่มือการให้บริการ ประชาชน (ขั้นตอนการติดต่อ) ๗. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (UP-TO-DATE)อยู่เสมอจัดทำข้อมูลที่เข้าใจง่ายไม่เป็นภาษา ทางราชการที่ซับซ้อนเกินไป (สำหรับข้อมูลที่ เผยแพร่ทั่วไป) ๘. เปิดช่องทางให้ประชาชนสามารถสอบถามหรือร้องเรียนได้โดยตรง ๙. เจ้าหน้าที่พร้อมบริการ:กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำตอบข้อซักถาม และช่วยสืบค้นข้อมูลข่าวสาร ๑๐. ประเมินและปรับปรุง: มีการรายงานและประเมินผลการ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อปรับปรุง มาตรการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

**ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยอ จังหวัดตรัง**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และการ านผลตอบรับไป ปรับปรุง การกิจจริง เพื่อให้การดำเนินงาน ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนอย่างแท้จริง ๒. มุ่งเน้นการยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใส(ITA) โดยมี แนวทางหลักคือ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม ปรับปรุง บริการออนไลน์ (E-SERVICE) ให้รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นธรรม เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓.การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อ อำนวยความสะดวกให้ประชาชน เข้าถึงบริการต่างๆของ ภาครัฐได้ อย่างรวดเร็วครบวงจร (ONE STOP SERVICE) ทุกที่ ทุกเวลา โดยเน้นความปลอดภัยความปลอดภัย ของข้อมูลและการ ให้บริการที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามเกณฑ์ มาตรฐาน รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี้ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย - ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและ รายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน - ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑.ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น : เปิดช่องทาง ร้องเรียน/ แนะนำ ผ่านเว็บไซต์หรือระบบ ออนไลน์ ๒.การประชาสัมพันธ์ข้อมูล: เผยแพร่ผลการดำเนินการเพื่อให้สาธารณชนทราบและตรวจสอบได้ ๓.การมีส่วนร่วมตรวจสอบ : เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก/ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียแสดงความเห็นต่องานที่ทำ ๔. เปิดโอกาสการมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ประชาชนหรือ บุคคลภายนอกร่วมแสดงความคิดเห็น วางแผน หรือตรวจสอบการ ท างานของ หน่วยงาน ๕. ปรับปรุงบริการออนไลน์(E-SERVICE) : เร่งพัฒนาและเผยแพร่ ช่องทางการให้บริการผ่านระบบออนไลน์เพื่อความสะดวก รวดเร็วลดขั้นตอน และความโปร่งใส ๖. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน : ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเข้าถึงได้ง่าย ๗. วิเคราะห์และพัฒนา นำผลการประเมิน ITA มา วิเคราะห์จุดอ่อน เพื่อวางแผนพัฒนาองค์กรให้ตอบสนองต่อ ความต้องการของ ประชาชน ๘.ช่องทางการเข้าถึง: ประชาชนสามารถเข้า ใช้ งานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยสังเกต BANNER หรือเมนู"ESERVICE" ที่มีก้อยู่บริเวณ มุมขวาบน หรือส่วนล่างของหน้าหลัก	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

**ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยอ จังหวัดตรัง**

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วง ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> ๑. มาตรการและหลักการสำคัญในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ คุ่มค่า : พัสดุต้องมีคุณภาพที่ เหมาะสมกับราคาและวัตถุประสงค์ การใช้งาน โปร่งใส:กระบวนการต้องเปิดเผย ข้อมูลและเปิดโอกาสให้มีการ แข่งขันอย่างเป็นธรรมมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล: มีการวางแผนล่วงหน้าและ ดำเนินการตาม ขั้นตอน อย่างรวดเร็ว ตรวจสอบได้: มีการเก็บหลักฐานและ เอกสาร ที่พร้อมรับการตรวจสอบ จากหน่วยงาน ภายนอก	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจี้ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ควรจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ -รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมาที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ -รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้า -การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน -รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน	๑.การเผยแพร่ข้อมูลโครงการ แผนงาน หรือการดำเนินงานให้ ประชาชนทราบผ่านช่องทาง ต่างๆเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์หรือโซเชียลมีเดีย ๒.การเปิดช่องทางให้ประชาชนเสนอแนะเช่น การทำประชา พิจารณ์(PUBLIC HEARING),การส ารวจความคิดเห็น (POLL), หรือกล่องรับความคิดเห็น ๓.การให้ประชาชนเข้ามาทำงานร่วมกับ หน่วยงานในบาง ขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าความ กังวลหรือความต้องการของพวกเขาถูกนำไป พิจารณา ๔.การทำงาน ร่วมกันในลักษณะเป็นหุ้นส่วน มีการร่วมตัดสินใจ ในแต่ละขั้นตอน ตั้งแต่การระบุปัญหาจนถึงการหาทางออก ๕..การยกอำนาจการตัดสินใจขั้นสุดท้ายให้ ประชาชนหรือมีตัวแทนประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจหลักในเรื่องนั้น	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วน ราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรและรักษาระดับการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลท่าจั่ว อำเภอยาย้อย จังหวัดตรัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ๑. จัดให้มีวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ในกระบวนการของการให้บริการ ว่ามี ประเด็นใดบ้างที่สุ่มเสี่ยงหรืออาจนำไปสู่การ ทุจริตได้ ๒ จัดทำมาตรการในการควบคุม ความ เสี่ยงดังกล่าว ๓. ผู้บริหาร กำกับติดตามการปฏิบัติงาน อย่างใกล้ชิด - จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเร	จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าจั่วมีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การ ปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง ซึ่งควรรักษา มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ผู้รับบริการ	๑. วิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ ว่า ไตรมาส ๑-๔ มีความสุ่มเสี่ยงทุจริตในประเด็นใด พร้อม จัดทำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง ฯ ๒. นำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง การทุจริต เข้าวาระการประชุมของเทศบาล ตำบลท่าจั่ว เพื่อแจ้งให้ทุกภารกิจ นำไปปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต ๓. จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ท่าจั่ว